

# Anlieferbedingungen Inyx AG, 5506 Mägenwil

## 1 Allgemeine Bestimmungen

### 1.1 Avisierung der Anlieferung durch den Spediteur (Lieferant)

Die Lieferung muss am Vortag (-24h vor geplanter Anlieferung) avisiert werden, unter Angabe von:

- **Anlieferzeit**
- **Anzahl Paletten**
- **Absenderadresse**
- **Bestellnummer / Referenznummer**

Die Avisierung muss per E-Mail an [info@inyx.ch](mailto:info@inyx.ch) oder telefonisch erfolgen unter folgender Nummer:  
+4162 887 26 50

Nicht angemeldete Ware wird sekundär behandelt.

Jede Lieferung resp. Sendung ist mit entsprechendem Lieferschein zu begleiten.  
Es werden nur Lieferungen mit lesbaren Dokumenten akzeptiert.

### 1.2 Anlieferzeiten

Die Anlieferzeiten sind wie folgt:

Montag bis Freitag

07:00 – 11:45

13:00 – 16:00

### 1.3 Paletten

EU-Paletten

Gemäss EPAL Tauschkriterien in einwandfreiem Allgemeinzustand, keine gebrochenen oder fehlenden Teile.  
Der Tausch bei Anlieferung erfolgt 1 : 1 nach dem Kriterium „tauschbare gegen tauschbare Paletten“.

- Es sind vorzugsweise EUR Europaletten gemäss EPAL Richtlinien zu verwenden.  
Masse: 120 x 80 cm

Einwegpaletten:

- Masse: 120 x 100 cm / 120 x 80 cm / 60 x 80 cm

Die Palettenhöhe beträgt maximal 220 cm und 180 cm breite  
Paletten sind verschumpft zu übergeben.

## **1.4 Kennzeichnung der Lieferung**

Die Lieferpapiere müssen gut ersichtlich in Dokumententasche vorzugsweise farbig auf Palettenfront angebracht sein.

Jede Lieferung verfügt über eine PO-Order-Nummer Referenz.

Umkartons sind mit dem Artikelcode und der Stückzahl beschriftet.

Die Artikel müssen pro Palette einheitlich in gleich bleibenden Einheiten (keine Loseware) geliefert werden.

Mischkartons sind von aussen klar als solche erkennbar.

## **2 Waren-Annahme / Grobkontrolle**

### **2.1 Waren-Annahme**

Der Chauffeur meldet sich beim Waren-Eingang mit den Frachtpapieren. Für den Entlad wird dem Chauffeur eine Rampe zugewiesen.

Bei der Entladung werden die Vollständigkeit gemäss Frachtschein oder Papiere (Paletten / Colli) und die Unversehrtheit der Lieferung kontrolliert. Bei plombierten Lieferungen wird die Plombe kontrolliert (Übereinstimmung der Plombennummer mit den Lieferpapieren).

### **2.2 Reporting Mängel / Differenzen**

Dem Chauffeur wird die Anlieferung „unter Vorbehalt“ mit Datum, Zeit und Unterschrift auf dem Frachtschein quittiert.

Sichtbare Mängel oder Mengendifferenzen werden auf dem Frachtschein vermerkt und vom Chauffeur mit Unterschrift unterzeichnet. Bei Transportschäden wird ein Schadenprotokoll erstellt und vom Chauffeur und Warenempfänger unterzeichnet.

## **3 Detailkontrolle**

### **3.1 Detailkontrolle der Lieferung**

Nach Abschluss der Grobkontrolle erfolgt die Detailkontrolle. Gemäss Lieferschein werden kontrolliert:

- Mengen gemäss Lieferschein
- Bestellnummer vorhanden
- Beschädigungen vorhanden
- Beschriftete Originalkartons (Menge & Artikelnummer) werden nicht geöffnet.

### **3.2 Verdeckte Schäden**

Werden verdeckte Schäden nach der Detailkontrolle festgestellt, werden diese bis 2 Wochen nach der Anlieferung dem Disponenten gemeldet.

## **4 Transportart**

### **4.1 Transport**

Inyx ist bestrebt, die Umweltbelastung durch Transporte so gering wie möglich zu halten.



Inyx AG  
Hintermättlistrasse 1  
CH-5506 Mägenwil

Telefon +41 62 887 26 50  
Fax +41 62 887 26 51

info@inyx.ch  
www.inyx.ch

#### **4.2 Strasse**

LKW-Lieferungen müssen zwingend auf Paletten geliefert und auf der WE-Rampe entladen werden.

#### **4.3 Schiff / Flugzeug**

Übersee-Importe erfolgen in der Regel auf dem Seeweg. Sie werden gemäss separaten Instruktionen durch die Beschaffungslogistik von Inyx abgewickelt.